

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Organico Funcional	118	30 de Abril del 2016	<a href="http://guanazan.gob.ec/images/julio/literal_a2_BASE_LEGAL.pdf">http://guanazan.gob.ec/images/julio/literal_a2_BASE_LEGAL.pdf</a> <a href="#">REGULACIONES_Y_PROCEDIMIEN</a> <a href="#">OS_INTERNOS.pdf</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	No Aplica	Ninguna	Ninguno
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/04/2016		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	PRESIDENTE		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	EDISON PALTAN LEON		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:juntapagua29@hotmail.com">juntapagua29@hotmail.com</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	072-157101		