

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia Guanazán | Administrar y gestionar recursos en bien de la población | % de gestiones que fueron realizadas a otros niveles de Gobierno. | 98% de las gestiones se realizaron a los demás niveles de gobierno |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Consejo de Planificación | Participar en la toma de decisiones del GAD parroquial. | % de reuniones asistidas. | 98% de asistencia a las reuniones convocadas |
| 4 | Técnico del Gobierno Parroquial | Realizar actividades técnicas y de asesoría | 95% de informes concluidos | % de obras con su respectivo informe de fiscalización. |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 8 | Dirección Provincial/Zonal/Regional | Ninguna | Ninguna | Ninguna |
| 9 | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 10 | Secretaría/Tesorero | Realizar actividades de tesorería y secretaría | % de informes entregados | 98% de informes presentados a otras Instituciones y organismos de control |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | http://guanazan.gob.ec/index.php/ct-menu-item-3/ct-menu-item-15 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2017 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a): | | | PRESIDENTE | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | EDISON PALTAN LEON | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | juntapaqua29@hotmail.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 07-157-101 | |