Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidente del Gobierno Autonomo Descentralizado de la parroquia Guanazan	Administrar y gestionar recursos en bien de la poblacion	% de gestiones que fueron realizadas a otros niveles de Gobierno.	90% de las gestiones se realizaron a los demas niveles de gobierno
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Consejo de Planificacion	Participar en la toma de decisiones del GAD parroquial.	% de reuniones asistidas.	80% de asistencia a las reuniones convocadas
4	Tecnico del Gobierno Parroquial	Realizar actividades tecnicas y de asesoria	% de informes concluidos	90% de obras con su respectivo informe de fiscalizacion.
6	Dirección Nacional de Transparencia			
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	Direccion Provincial/Zonal/Regional	Ninguna	Ninguna	Ninguna
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Secretaria/Tesorera	Realizar actividades de tesoreria y secretaria	% de informes entregados	90% de informes presentados a otras Instituciones y organismos de control
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				http://www.guanazan.gob.ec/index.php/ct-menu-item-3/ct-menu-item-15

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	PRESIDENTE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	EDISON PALTAN LEON
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	juntapagua29@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	07-157-101